

OFFRE D'EMPLOI **Diffusion Interne/externe**

L'Entreprise Adaptée CEM 56 recrute
pour les Foyers Prad Izel et Lavandières à **HENNEBONT**

Un(e) Agent d'entretien et Maintenance, en CDI à temps plein **Poste à pourvoir à partir de mai 2021**

Sous la responsabilité des Directrices d'établissement et en lien avec la Direction de la CEM56 vos principales missions seront :

Entretien et Maintenance:

- Contrôler et effectuer la maintenance des matériels et bâtiments existants, compléter les documents relatifs à ces contrôles
- Diagnostiquer une panne sur une installation
- Remplacer des éléments cassés ou défectueux (poignées, ampoules...)
- Effectuer une maintenance préventive sur différents appareils (sanitaires, chauffage, véhicules...)
- Effectuer des travaux de rafraîchissement de peinture, de papier peint...
- Réaliser le suivi des contrats de maintenance, les contrôles périodiques
- Accueillir les prestataires intervenant sur les machines et/ou bâtiments et effectuer le suivi des travaux.
- Ces missions peuvent s'exercer de façon ponctuelle sur un autre établissement Adapei 56 et hors Adapei 56.

Accompagnement ponctuel de personnes en formation pouvant avoir une RQTH:

- Effectuer des actions de formation de maintenance et de sécurité
- Accompagner ces personnes dans leur évolution professionnelle en tenant compte des contraintes de chacun

Les compétences requises :

- Capacité à trouver des solutions aux problèmes rapidement, polyvalence,
- Capacité d'organisation, de réactivité et de gestion des priorités.
- Sens du service et bon relationnel
- Maîtrise des règles d'hygiène et de sécurité

Profil recherché :

- Formation initiale : CAP en lien avec les métiers techniques (électricien, plombier..) ou qualification acquise par une pratique du métier.
- Permis B obligatoire
- Forte dimension sociale et relationnelle

Poste ouvert à une personne en situation de handicap

Rémunération : Selon l'accord CEM56 : Salaire de base : **1 647€ brut** minimum avec reprise d'ancienneté éventuelle.

Lettre de motivation et CV à adresser avant le 29 mars 2021 à :

Paula LELIEVRE-ABREU
CEM 56-Adapei du Morbihan
ZI des Landes du Moulin – 56800 PLOERMEL
Mail : plelievre@adapei56.net